



NOUVELLE-AQUITAINE

Réseau Régional de Cancérologie



Objet du document

Ce document a pour but de présenter l'utilisation du module « Programme Personnalisé de Soins » (PPS) intégré au Dossier Communicant de Cancérologie (DCC) informatisé K-Process.

Il en décrit les principales fonctionnalités pour les utilisateurs.

Responsabilité du document :

Rédacteurs	Vérificateur	Validateur
DEMÉOCQ Yves	MORIN-PORCHET Claire	MORIN-PORCHET Claire

Historique des modifications et validation du document :

Version	Date	Parties modifiées	Nature du changement	Statut
01.00	04/12/2019		Création du document	Validé

Diffusion du document :

Entité	Noms
Utilisateurs du module PPS	



1.	Contexte et objectifs du module PPS	5
2.	Accès au module PPS.....	6
2.1.	Patients.....	6
2.2.	Recherche.....	6
3.	Module PPS.....	8
4.	Description du module de gestion d'un PPS.....	9
4.1.	Informations sur le patient	9
4.2.	Éléments du parcours	10
4.3.	Informations RCP.....	10
4.4.	File active des éléments du parcours.....	10
4.5.	Planning prévisionnel des soins.....	10
4.6.	Gestion documentaire	10
5.	Élément de parcours.....	11
5.1.	Choisir/ajouter un élément	11
5.2.	Description du formulaire d'un élément.....	12
6.	Contacts utiles	17
7.	Impression et publipostage	18
7.1.	Aperçu du PPS courant.....	18
7.2.	Génération du PPS courant.....	18
7.3.	Publipostage.....	19
8.	Profil d'annonce	19
8.1.	Description.....	19
8.2.	Interface.....	19

1. Contexte et objectifs du module PPS

Onco-Nouvelle-Aquitaine souhaite proposer aux médecins et aux professionnels de santé associés, intervenant dans la prise en charge d'un patient atteint de cancer, un outil de production du PPS, conforme au contenu minimum proposé par l'INCa. Ce module vient s'intégrer au Dossier Communicant de Cancérologie (DCC) K-Process et répond aux besoins d'échange et de partage des informations entre professionnels, afin d'améliorer la coordination de la prise en charge des patients.

Ce module permet :

- la création d'un PPS, à partir des informations saisies dans le DCC, notamment la fiche RCP, pour chaque tumeur déclarée ;
- la création d'un PPS en utilisant des éléments de parcours prédéfinis ;
- la création d'un PPS adaptable au moment de son élaboration ;
- la création d'un PPS associé aux contacts utiles de l'établissement du médecin référent ;
- la production d'un PPS au format PDF à publier ou transmis automatiquement aux correspondants médicaux du patient ;
- la gestion des différents PPS d'un patient ;
- la création d'une attestation de non-remise du PPS.

2. Accès au module PPS

L'accès au module PPS s'effectue via le dossier médical du patient.

Vous pouvez accéder à ce dossier de plusieurs façons :

2.1. Patients

The screenshot shows the 'Actualité' (Activity) section of the application. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Patient', 'Rechercher un patient', 'Planning des RCP', 'Mon profil', 'Statistiques', and a user profile for 'Dr Claire MORIN-PORCHET' with a 'Logout' button. Below the navigation bar, the 'Actualité' section has a filter dropdown set to 'Tous' and a search input field. A table lists patient activities with columns for 'Date', 'Identité du patient', 'Type de tumeur', and 'Informations'. The table contains 7 rows of data. At the bottom of the table, there are pagination controls showing '1', '2', and '100'.

Date	Identité du patient	Type de tumeur	Informations
04/11/2019	Homme DCC JEAN LOUIS (25/04/1941)	Tumeur maligne de la prostate	Nouvelle tumeur déclarée
24/10/2019	Femme DCC DENISE (01/03/1940)	Tumeur maligne du rectum	Nouveau PPS généré par MORIN-PORCHET Claire (CTRE HOSP. DE SAINTONGE)
03/10/2019	Femme TESTASM PPS (04/03/1974)	Tumeur maligne des bronches et du poumon	Nouvelle tumeur déclarée
26/09/2019	Femme DCC DENISE (01/03/1940)	Tumeur maligne du rectum	Nouveau PPS généré par MORIN-PORCHET Claire (CTRE HOSP. DE SAINTONGE)
25/09/2019	Femme DCC DENISE (01/03/1940)	Tumeur maligne du rectum	Nouveau PPS généré par COCHIN VALERIE (Tivoli)
13/09/2019	Femme DCC DENISE (01/03/1940)	Tumeur maligne de l'oesophage thoracique	Nouvelle tumeur déclarée
10/09/2019	Femme DCC DENISE (01/03/1940)	Tumeurs malignes de sièges multiples indépendants (primitifs)	Nouvelle tumeur déclarée

La liste de vos patients vous permet d'accéder à leur dossier au sein de l'application.

Utiliser la zone 'Rechercher', afin de filtrer cette liste. Vous pouvez y saisir n'importe quelle information affichée dans le tableau (année de naissance, nom, prénom, ...).

Permet de choisir entre l'affichage de tous les patients dont vous êtes correspondant et uniquement ceux dont vous avez été demandeur d'un avis RCP.

Un clic sur  permet d'ouvrir le dossier médical du patient concerné.

2.2. Recherche

Cliquez sur « Rechercher un patient »

The screenshot shows the 'Rechercher un patient' search bar. It contains a text input field labeled 'Nom', a 'Rechercher' button, an 'Ajouter un nouveau patient' button, and a 'Recherche avancée' button.

Saisissez le nom du patient puis appuyer sur la touche « Entrée » afin de remplir la zone de résultat du dessous.

Rechercher un patient

Nom

Rechercher

Ajouter un nouveau patient

Recherche avancée

Filtre :

ID	Sexe	Nom d'Usage	Prénom	Nom de famille	Date de naissance	
33548	F				12/12/1937	 
202310	H				13/04/2017	 
202792	H				01/01/1900	 
217673	H				01/08/2000	 
183506	H				19/11/1936	 
15630	H				21/12/1946	 

Vous pouvez affiner votre recherche en saisissant du texte dans le champ Filtre

Filtre :

ID	Sexe	Nom d'Usage	Prénom	Nom de famille	Date de naissance	
33548	F				12/12/1937	 
202310	H				13/04/2017	 
202792	H				01/01/1900	 

Si le patient apparaît dans les résultats, cliquez sur  pour accéder à son dossier.

3. Module PPS

Un nouvel onglet 'PPS' est ajouté dans le dossier médical du patient.

Par cet onglet, on accède à un tableau récapitulatif des PPS.

Dernier(s) document(s) lié(s) au PPS

Tumeur concernée	Type de document	Médecin	Date de remise	
C20 - Tumeur maligne du rectum	Plan personnalisé de soins	Docteur MORIN-PORCHET Claire (Médecine Générale)	18/07/2018	
C20 - Tumeur maligne du rectum	Plan personnalisé de soins	Docteur BANGNIA JULIEN-YVARD (Gynécologie-obstétrique)	22/07/2018	
C20 - Tumeur maligne du rectum	Plan personnalisé de soins	Docteur BANGNIA JULIEN-YVARD (Gynécologie-obstétrique)	22/07/2018	

Pour chaque tumeur déclarée, sont affichées des informations sur celle-ci ainsi que les possibilités suivantes :

- Gérer le PPS ;
- Créer une attestation de non-remise de PPS ;
- Notifier un doublon de tumeur à l'administration de K-Process.

Cet onglet se termine par un tableau récapitulatif des documents du patient liés au PPS avec la possibilité de les afficher en PDF ou de les publier vers les correspondants médicaux du patient.

Dernier(s) document(s) lié(s) au PPS

Tumeur concernée	Type de document	Médecin	Date de remise	
C20 : Tumeur maligne du rectum	Attestation de non-remise de PPS	Dr Claire MORIN-PORCHET (médecine Générale - CHU La Milétrie)	10/12/2016	
C500 : Tumeur maligne du sein (Gauche)	PPS	Dr Claire MORIN-PORCHET (médecine Générale - CHU La Milétrie)	18/07/2018	

4. Description du module de gestion d'un PPS

PPS Patient Planning des RCP Agents des RCP Médecins Statistiques + Yves DEMEOCO (05/04/2016 à 14:34:42) Chrome v65 Logout

DCC Aline née DCC (01/12/1937 - 80 ans) Tumeur maligne du sein déclarée le 29/08/2013 Volet Soins du PPS

Personne(s) de confiance
Ajouter une personne de confiance

Informations administratives à compléter
Date de la consultation médicale (à compléter) Date du temps d'accompagnement soignant

Élément(s) du parcours
Rechercher un élément de parcours Informations sur l'élément sélectionné

Autre information Chimiothérapie Chirurgie Consultation Curothérapie Endoscopie (Fibroscope) Essai clinique Examen
Géfito (allogreffe) Hormonothérapie Imagerie Immunothérapie Radiothérapie Pese dispositif IV Radiothérapie RCP
Soins de support Surveillance Thérapie ciblée

Dernière RCP : 12/06/2016 RCP de la venette
Indicateurs Objectifs (C) UJ LA MILLERIE Palbrexi
Proposition de la RCP - Mise en à jour
Reprise à 2 cm - GS. Dossier à représenter avec les résultats histologiques

Chimiothérapie CAC-VX RCP Hormonothérapie

Éléments de calendrier : Fév 2019 Août 2019

Document(s)
Ajouter un document au dossier médical du patient

Date	Type	Description
08/08/2016	Fiche REC3	
13/06/2016	CDI Hospitalisation	

PPS
Visualiser le PPS courant Générer le PPS courant

Date de remise	Médecin	N° Version
13/06/2016	10-12-4818 MCKENNA-CORSCHE I	1

4.1. Informations sur le patient

DCC DENISE (01/03/1940 - 79 ans) C20 - Tumeur maligne du rectum déclarée le 22/06/2010 Volet Soins du PPS

Personne(s) de confiance
Ajouter une personne de confiance

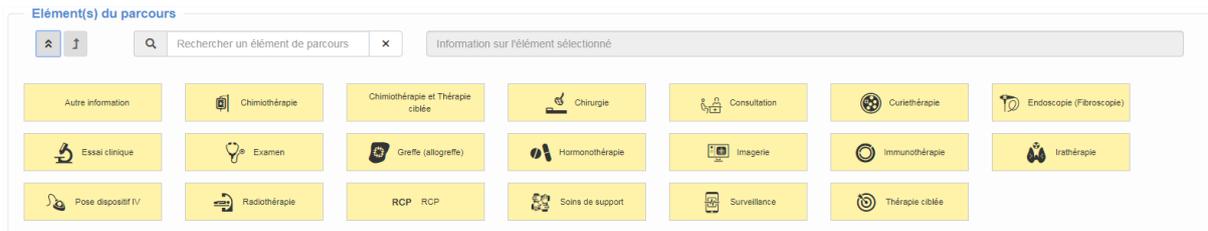
Nom d'usage	Nom de famille	Prénom	Lien
DCC	DCC	DENIS	Mari

Informations administratives à compléter
Nom de naissance Date du temps d'accompagnement soignant

On trouve dans cette zone des informations sur le patient, un espace permettant de visualiser/ajouter/éditer une personne de confiance, ainsi qu'un espace permettant d'ajouter des informations souhaitées par l'INCa mais non encore présentes dans le dossier du patient.

L'absence de ces informations n'est pas bloquante pour la création d'un PPS.

4.2. Éléments du parcours



Cette zone permet la navigation dans la liste des traitements, protocoles et autres éléments pouvant faire partie du parcours du patient.

4.3. Informations RCP



Cette zone affiche les informations sur la dernière RCP validée pour ce patient, ainsi que la proposition de prise en charge issue de cette RCP.

4.4. File active des éléments du parcours



Cette zone contient les éléments du parcours du patient. Chaque item est sélectionnable et permet l'édition d'un formulaire lui correspondant. Il est possible de faire glisser un élément dans la corbeille afin de le supprimer.

4.5. Planning prévisionnel des soins



Ce calendrier reprend les items de la file active des éléments du parcours. Il est possible de les déplacer afin d'ajuster le parcours du patient. En cas de protocole prédéfini, les différentes séances sont décalées en fonction des séquences prévues dans le protocole.

4.6. Gestion documentaire



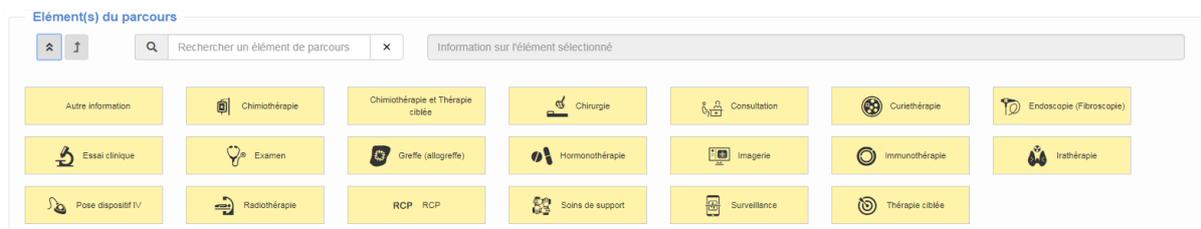
La zone 'Document(s)' contient les différents documents présents au sein du dossier du patient. Cela permet de les consulter sans avoir à sortir du module PPS. L'ajout de documents est possible depuis cette zone.

La zone 'PPS' permet la visualisation et la génération du PPS courant.

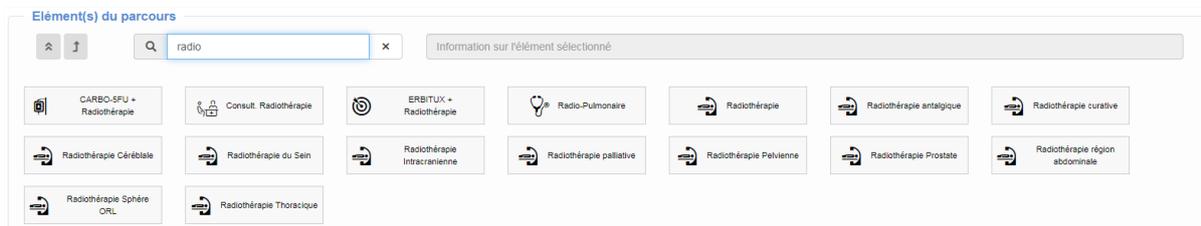
La génération d'un PPS est une photographie, à un moment donné, du parcours prévisionnel du patient, tel qu'affiché au-dessus. Cela permet l'édition rapide de plusieurs PPS au cours des traitements, sans avoir à renseigner systématiquement les données des précédentes versions du document.

5. Élément de parcours

5.1. Choisir/ajouter un élément

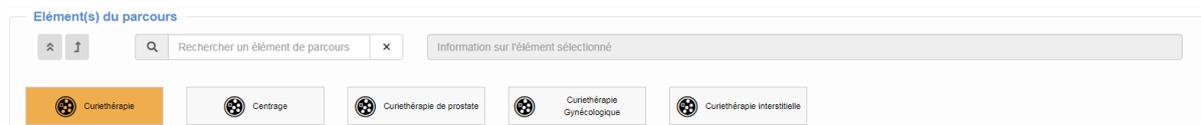


Pour choisir un élément de parcours, vous pouvez naviguer au sein de l'arborescence des éléments, ou saisir du texte dans la zone de recherche afin de filtrer les éléments.



Pour ajouter/éditer un élément de parcours, il suffit de le faire glisser, soit vers la file active, soit vers la date correspondant au début de l'élément dans le calendrier. Dans tous les cas, l'action va se poursuivre par l'ouverture du formulaire correspondant à l'élément de parcours sélectionné.

Chaque dossier contient un élément générique dont le fond est coloré en orange.



5.2. Description du formulaire d'un élément

Le formulaire d'un élément de parcours peut contenir plusieurs informations parmi les suivantes :

5.2.1. Nom de l'élément

Nom	<input type="text" value="Curiethérapie"/>
-----	--

5.2.2. Date de début

Date de début	<input type="text" value="📅"/>
---------------	--------------------------------

Champ pré-rempli, si l'ajout de l'élément de parcours a été effectué sur le planning.

5.2.3. Date d'interruption

Date d'interruption	<input type="text" value="📅"/>
---------------------	--------------------------------

Si la date d'interruption est antérieure au cycle automatique de l'élément, celui-ci n'apparaîtra pas dans le calendrier après cette date.

5.2.4. Médecin référent

Médecin référent	<input type="text" value="Sélectionnez un médecin..."/>
------------------	---

Zone de recherche automatique d'un médecin référencé dans K-Process.

5.2.5. Modalité de traitement

Modalité de traitement		
<input type="checkbox"/> PEC Ambulatoire	<input type="checkbox"/> Hospit. de jour	<input type="checkbox"/> Hospit. de semaine
<input type="checkbox"/> Hospit. conventionnelle	<input type="checkbox"/> Hopist. domicile	<input type="checkbox"/> PEC à domicile

Zone de cases à cocher permettant de sélectionner des modalités de traitement pour l'élément en cours.

5.2.6. Description / commentaire pour le patient

Description / commentaire pour le patient	<input type="text"/>
---	----------------------

Zone de texte libre. Dans le cas de protocoles prédéfinis, cette zone peut être pré-remplie. Il est toujours possible de modifier le contenu du champ.

5.2.7. Cycle

Champ complexe contenant plusieurs éléments.

Cycle

Nombre de jours dans le cycle Nombre de répétitions du cycle

1 <input checked="" type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	2 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	3 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	4 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	5 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	6 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	7 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC
8 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	9 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	10 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	11 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	12 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	13 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	14 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC
15 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	16 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	17 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	18 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	19 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	20 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	21 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC
22 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	23 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	24 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	25 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	26 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	27 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	28 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC

JO : Jours ouvrés (du lundi au vendredi)
SC : Semaine complète (du lundi au dimanche)

Nombre de jours dans le cycle : Le nombre saisi permet de définir le nombre de jours affichés au sein du cycle.

Nombre de répétition du cycle : Le nombre saisi permet de connaître le nombre de répétitions du cycle à afficher sur le calendrier.

Zone d'affichage des jours du cycle : Cette zone contient des éléments représentant chacun un jour du cycle.

1 <input checked="" type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	2 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	3 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	4 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	5 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	6 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC	7 <input type="radio"/> JO <input type="radio"/> SC
---	--	--	--	--	--	--

Chaque élément est cliquable.

2 états sont possibles :

- Vert : le jour est actif dans le cycle, il sera donc affiché sur le calendrier ;
- Blanc : Le jour est inactif et ne sera pas affiché sur le calendrier.

Un élément contient deux boutons radio permettant d'ajuster les dates :

- JO : Jours Ouvrés : non prise en compte des week-ends. Décalage de la date si elle tombe un samedi ou un dimanche au lundi suivant.
- SC : Semaine complète : prise en compte des week-ends. Possibilité de placer une date un samedi ou un dimanche.

Zone d'information : elle contient la légende des boutons radio.

5.2.8. Séance

Champ complexe contenant plusieurs éléments.

Séance

Nombre de séances (j)

1 JO SC 2 JO SC 3 JO SC

JO : Jours ouvrés (du lundi au vendredi)
SC : Semaine complète (du lundi au dimanche)

Nombre de séances : Le nombre saisi permet de définir le nombre de jours affichés au sein du module.

Zone d’affichage des jours des séances : Cette zone contient des éléments représentant chacun une séance qui a lieu sur un jour.

1 JO SC 2 JO SC 3 JO SC

Chaque élément est cliquable.

2 états sont possibles :

- Vert : le jour est actif, il sera donc affiché sur le calendrier ;
- Blanc : Le jour est inactif et ne sera pas affiché sur le calendrier.

Un élément contient deux boutons radio permettant d’ajuster les dates :

- JO : Jours Ouvrés : non prise en compte des week-ends. Décalage de la date si elle tombe un samedi ou un dimanche au lundi suivant.
- SC : Semaine complète : prise en compte des week-ends. Possibilité de placer une date un samedi ou un dimanche.

Zone d’information : elle contient la légende des boutons radio.

5.2.9. Molécule

Champ complexe permettant de gérer les molécules au sein d’un élément de parcours.

Molécules

 doxorubicine liposomale pégylée
(CAELYX®)

Ce module permet d’ajouter ou de supprimer une molécule dans l’élément de parcours concerné tout en mettant à jour le module de gestion des effets secondaires (en fonction des informations présentes dans la base de données de K-Process)

Il est possible de supprimer une molécule en cliquant sur 

5.2.10. Mode d'administration

Liste de cases à cocher permettant de sélectionner un ou plusieurs items parmi les modes d'administration

Modes d'administration		
<input type="checkbox"/> IV	<input type="checkbox"/> IV Bolus	<input type="checkbox"/> IV Continue
<input type="checkbox"/> SC - Injection sous-cutanée	<input type="checkbox"/> PO - Voie Orale	<input type="checkbox"/> Par sonde
<input type="checkbox"/> Implant cérébral	<input type="checkbox"/> Voie intrapéritonéale	<input type="checkbox"/> Application locale
<input type="checkbox"/> Intrathécale	<input type="checkbox"/> IM - Intra musculaire	

5.2.11. Effets secondaires

Champ complexe permettant de gérer les effets secondaires au sein d'un élément de parcours.

Effets secondaires +		
<input type="checkbox"/> Ostéoporose	<input type="checkbox"/> Douleur articulaire	<input type="checkbox"/> Hypertension
<input type="checkbox"/> Nausée	<input type="checkbox"/> Diarrhée	<input type="checkbox"/> Fatigue
<input type="checkbox"/> Bouffées de chaleur	<input type="checkbox"/> Glucose diminué	<input type="checkbox"/> Poids augmenté

Ce module permet d'ajouter ou de supprimer des effets secondaires pour l'élément de parcours concerné.

Il est possible de supprimer un effet secondaire en cliquant sur 

Ci-dessous, un exemple de formulaire d'élément de parcours pour le protocole CISPLATINE hebdomadaire :

Élément de parcours

Nom

Date de début

Date d'interruption

Médecin référent

Modalité de traitement

PEC Ambulatoire Hospit. de jour Hospit. de semaine
 Hospit. conventionnelle Hopist. domicile PEC à domicile

Description / commentaire pour le patient

Cycle

Nombre de jours dans le cycle **Nombre de répétitions du cycle**

1 ●JO ●SC	2 ●JO ●SC	3 ●JO ●SC	4 ●JO ●SC	5 ●JO ●SC	6 ●JO ●SC	7 ●JO ●SC
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

JO : Jours ouvrés (du lundi au vendredi)
SC : Semaine complète (du lundi au dimanche)

Molécules +

cisplatine (CISPLATYL®)

Modes d'administration

IV IV Bolus IV Continue
 SC - Injection sous-cutanée PO - Voie Orale Par sonde
 Implant cérébral Voie intrapéritonéale Application locale
 Intrathécale IM - Intra musculaire

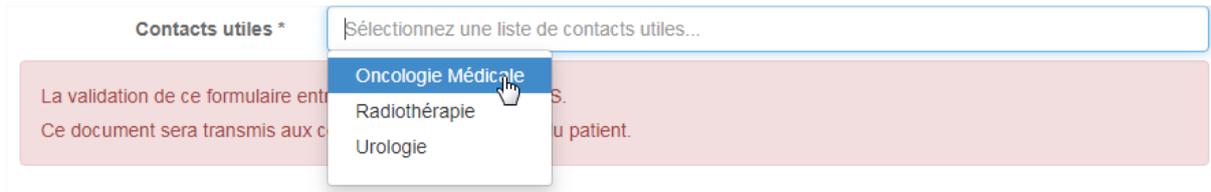
Effets secondaires +

Nausée Vomissement Fourmillements
 Bourdonnements d'oreilles Insuffisance rénale Engourdissement
 Audition diminuée

6. Contacts utiles

Chaque version imprimée de PPS contient une liste de contacts utiles qui est liée à l'établissement du médecin référent choisi lors de l'impression du PPS.

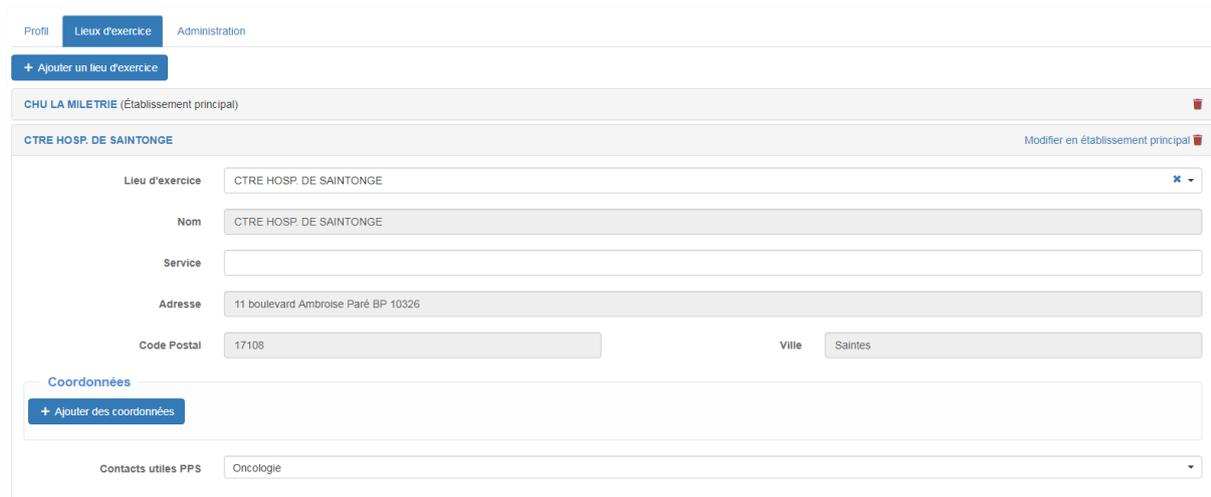
Si un établissement dispose de plusieurs listes, un choix sera proposé lors de la création du PPS.



The screenshot shows a form field labeled 'Contacts utiles *' with a placeholder text 'Sélectionnez une liste de contacts utiles...'. A dropdown menu is open, displaying three options: 'Oncologie Médicale', 'Radiothérapie', and 'Urologie'. A mouse cursor is pointing at 'Oncologie Médicale'. In the background, a red banner contains the text: 'La validation de ce formulaire entraîne la transmission de vos données à l'établissement de destination. Ce document sera transmis aux contacts utiles du patient.'

Il est possible de paramétrer la liste par défaut d'un médecin au sein de son profil :

Éditez l'établissement correspondant



The screenshot shows the 'Lieux d'exercice' profile page. At the top, there are tabs for 'Profil', 'Lieux d'exercice', and 'Administration'. Below the tabs is a '+ Ajouter un lieu d'exercice' button. The main content area lists two establishments: 'CHU LA MILETRIE (Établissement principal)' and 'CTRE HOSP. DE SAINTONGE'. The 'CTRE HOSP. DE SAINTONGE' entry is expanded, showing fields for 'Lieu d'exercice', 'Nom', 'Service', 'Adresse', 'Code Postal', and 'Ville'. Below these fields is a 'Coordonnées' section with a '+ Ajouter des coordonnées' button. At the bottom, there is a 'Contacts utiles PPS' dropdown menu currently set to 'Oncologie'.

Remplissez le champ 'Contacts utiles PPS' avec la liste à utiliser par défaut puis validez.



The screenshot shows a form field labeled 'Contacts utiles PPS' with a placeholder text 'non renseigné --'. A dropdown menu is open, displaying five options: 'Oncologie', 'Radiothérapie', 'Senologie - Gynécologie', 'Urologie', and 'Chirurgie viscérale'. A mouse cursor is pointing at 'Oncologie'.

7. Impression et publipostage

7.1. Aperçu du PPS courant

Cliquer sur [Visualiser le PPS courant](#) permet d'obtenir une visualisation du PPS courant sans déclencher la validation du document ni l'envoi aux correspondants médicaux du patient. Ce document n'est pas sauvegardé dans l'application et ne doit pas être diffusé

7.2. Génération du PPS courant

La génération d'un PPS s'effectue après validation du formulaire suivant :

Edition / Génération de PPS

DCC DENISE
Tumeur concernée : Tumeur maligne du rectum

Médecin référent * ⓘ MORIN-PORCHET Claire, Médecine Générale (Saintes) ✕ ▾

Date de début du PPS * 01/11/2019

Date de fin du PPS * 30/11/2019

Personne de confiance DENIS DCC ▾

Présence de la personne de confiance lors de la remise du PPS : Oui Non

Liste des effets secondaires

Contacts utiles * Oncologie ▾

La validation de ce formulaire entrainera la création d'un PPS.
Ce document sera transmis aux correspondants médicaux du patient.

Remarque :

- Le **médecin référent** correspond au responsable du PPS généré ;
- Les **dates de début** et **de fin** permettent d'ajuster l'affichage du calendrier du PPS. Les dates pré-remplies sont modifiable en fonction de vos besoins.
- Le champ **Liste des effets secondaires** permet de choisir ou non l'affichage de ces effets dans le document remis au patient.
- **Contacts utiles** n'apparaît que dans le cas où l'établissement du médecin référent est lié à plusieurs listes de contact. Il est alors possible d'en sélectionner une autre selon le parcours du patient au moment de la création du document.

Générer un PPS dans K-Process enclenche automatiquement l'envoi du document par messagerie sécurisée aux correspondants médicaux du patient.

7.3. Publipostage

Dernier(s) document(s) lié(s) au PPS

Tumeur concernée	Type de document	Médecin	Date de remise	
C20 : Tumeur maligne du rectum	Attestation de non-remise du PPS	Dr Claire MORIN-PORCHET (médecine Générale - CHU La Milétrie)	10/12/2016	 
C500 : Tumeur maligne du sein (Gauche)	PPS	Dr Claire MORIN-PORCHET (médecine Générale - CHU La Milétrie)	18/07/2018	 

Une fois qu'un PPS a été créé, il est possible de générer un document de publipostage permettant de le transmettre par courrier postal.

8. Profil d'annonce

8.1. Description

Le profil d'annonce est un profil permettant à un utilisateur non médecin de créer et gérer des PPS.

Ce profil est lié à une liste de médecins référents au nom desquels il effectue ses actions.

Lors de l'utilisation de K-Process, un médecin de cette liste est constamment sélectionné afin de permettre l'affichage des informations correspondantes aux patients de celui-ci

8.2. Interface

8.2.1. Accueil

Médecin courant :

Actualités



Date	Identité du patient	Type de tumeur	Informations	
26/11/2019	[Patient Name]	Tumeur maligne du sein	Nouveau PPS généré par BASCOU-FERRANDIS VALERIE (CLINIQUE DU FIEF DE GRIMOIRE)	 
25/11/2019	[Patient Name]	Tumeur maligne du sein	Nouvelle fiche RCP validée lors de la RCP Tumeurs gynécologiques du 25/11/2019	 
25/11/2019	[Patient Name]	Tumeur maligne du sein	Nouvelle fiche RCP validée lors de la RCP Tumeurs gynécologiques du 25/11/2019	 
22/11/2019	[Patient Name]	Tumeur maligne du sein	Nouvelle tumeur déclarée	 
21/11/2019	[Patient Name]	Tumeur maligne du sein	Nouvelle tumeur déclarée	 
21/11/2019	[Patient Name]	Tumeur maligne du sein	Nouveau PPS généré par BASCOU-FERRANDIS VALERIE (CLINIQUE DU FIEF DE GRIMOIRE)	 
19/11/2019	[Patient Name]	Tumeur maligne du sein	Nouveau PPS généré par BASCOU-FERRANDIS VALERIE (CLINIQUE DU FIEF DE GRIMOIRE)	 

Cette page affiche la liste des actualités des patients liés au médecin référent sélectionné dans le champ 'médecin courant'.

8.2.2. Patients

Accueil | Accueil | Patients | Rechercher un patient | Profil | Statistiques | Jocelyne GIRAUD 29/11/2019 à 11:25:22 Chrome v78 | Logout

Médecin courant : Docteur BASCOU-FERRANDIS VALERIE

Liste de vos patients

Sexe	Nom d'Usage	Prénom	Nom de famille	Date de naissance	
Femme				29/01/1950	
Femme				25/07/1965	
Femme				05/04/1946	
Femme				15/02/1964	
Femme				30/12/1969	
Femme				09/02/1948	
Femme				04/06/1971	
Femme				26/07/1946	

Cette page affiche la liste des patients liés au médecin référent sélectionné dans le champ 'médecin courant'.

8.2.3. Rechercher un patient

Médecin courant : Dr Claire MORIN-PORCHET

Rechercher un patient

Nom : DCC

Rechercher Nouveau patient Recherche avancée

Filtre :

ID	Sexe	Nom d'Usage	Prénom	Nom de famille	Date de naissance	
33548	F	DCC	DENISE	SEVE	27/04/1933	
479425	H	DCC	INSTANTANE	TEST	01/09/1940	
479422	H	DCC	TEST HEMATO	TRUC	12/12/1940	

25 50 100

Cette page permet la recherche de patients au sein de K-Process. Les droit d'accès aux dossiers recherchés sont liés aux droits du médecin référent sélectionné dans le champ 'médecin courant' : si le médecin sélectionné n'est pas correspondant du patient, une procédure d'accès d'urgence sera proposée et tracée dans le dossier patient correspondant.

8.2.4. Statistiques

Médecin courant : Dr Claire MORIN-PORCHET

2019

Récapitulatif

	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total
Nb de PPS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Cette page affiche des statistiques du module PPS, liés au médecin référent sélectionné dans le champ 'médecin courant'.

8.2.5. Profil

Médecin(s) lié(s) au profil

Titre	Nom	Prénom	Autorisation	Date de l'autorisation	
Docteur	BOISSELIER	PHILIPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	20/06/2019	<input type="radio"/>
Docteur	BASCOU-FERRANDIS	VALERIE	<input checked="" type="checkbox"/>	20/06/2019	<input checked="" type="radio"/>
Docteur	BAKENG	JULIEN-EYMARD	<input checked="" type="checkbox"/>	20/06/2019	<input type="radio"/>
Docteur	ELLIA-BENAND	FLORENCE	<input checked="" type="checkbox"/>	20/06/2019	<input type="radio"/>
Docteur	DJEZZAR-HOMO	AURELIE	<input checked="" type="checkbox"/>	20/06/2019	<input type="radio"/>
Docteur	LESIEUR	BENEDICTE	<input checked="" type="checkbox"/>	20/06/2019	<input type="radio"/>
Docteur	PIQUIER-PERRET	GAELE	<input checked="" type="checkbox"/>	20/06/2019	<input type="radio"/>

20 50 100

Cette page affiche un tableau récapitulatif des médecins liés au Profil d'annonce de l'utilisateur connecté. Il est possible de modifier le médecin sélectionné par défaut lors de la connexion, en cochant le bouton radio correspondant.



www.onco-nouvelle-aquitaine.fr